

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO
AGRICOLTURA DI MASSA CARRARA**

Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 3 posti nella categoria "C" – profilo professionale "Assistente Amministrativo – Contabile" mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 presso la Camera di Commercio di Massa Carrara

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse attraverso l'utilizzo di procedure di mobilità volontaria esterna;

Visto l'art. 1 comma 47 della legge 30 dicembre 2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005) che consente la realizzazione di trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale tra amministrazioni sottoposte ad un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato purché nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche;

Visti i commi 116 e 117 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) che hanno individuato i criteri e i limiti ai fini del calcolo delle assunzioni di personale a tempo indeterminato da effettuarsi presso le Camere di commercio negli anni 2008 e 2009;

Visto il comma 22 dell'art. 2 della legge 23 dicembre 2009 n. 191 (Legge Finanziaria 2010) che ha disposto che quanto individuato con la Finanziaria 2008 opera con riferimento a ciascuno degli anni 2010, 2011 e 2012;

Vista la circolare n. 4/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica recante linee guida ed indirizzi in materia di mobilità, e la successiva nota circolare UPPA DFP 3858/09 del 27 gennaio 2009 che ha ribadito che la mobilità può liberamente essere effettuata tra enti assoggettati al blocco delle assunzioni oppure a regimi assunzionali limitativi e viceversa deve essere considerata quale assunzione nel caso in cui intervenga tra amministrazioni non assoggettate a blocco o a vincoli assunzionali specifici;

Considerata la deliberazione di Giunta Camerale n. 40 del 27/04/2012 avente ad oggetto "Dotazione organica e fabbisogno 2012";

rende noto

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura, nei limiti dell'attuale dotazione organica, di 3 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C, profilo professionale "Assistente Amministrativo Contabile" presso la Camera di Commercio di Massa Carrara, e più precisamente per le esigenze dell'ente relative all' Amministrativa, Contabile, Pianificazione e Controllo di Gestione.

Fermo restando il rispetto della normativa vigente in materia di mobilità tra enti e di copertura del fabbisogno di personale, e compatibilmente con la copertura di bilancio, verranno assunti presso la Camera di Commercio di Massa Carrara i soli candidati il cui profilo professionale, con riferimento ai processi operativi di interesse, a seguito di specifico processo di valutazione, sarà ritenuto idoneo alle esigenze dell'ente.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità individuale esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, avendo superato il periodo di prova, di una Camera di Commercio ovvero di una delle pubbliche amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base dei seguenti riferimenti normativi ed eventuali modifiche ed integrazioni:

commi 523-527 legge n. 296/2006:

- Amministrazioni dello Stato (anche ad ordinamento autonomo)
- Agenzie
- Enti pubblici non economici (parastato)
- Enti inclusi nell'art. 70 del d. lgs. n. 165/2001 (Enti lirici, Unioncamere, CNEL, ENAC, CNIPA, A.S.I.)

comma 562, seconda parte, legge n. 296/2006:

- Enti non soggetti al patto di stabilità (Enti territoriali e locali di minore dimensione o di nuova istituzione – v. comma 149 l. n. 266/2005)

comma 643 legge n. 296/2006:

- Enti di ricerca

b) essere inquadrato nella categoria C ovvero in categoria equivalente nell'Area professionale corrispondente o comunque riconducibile all'Area professionale presente presso la Camera di Commercio di Massa Carrara da almeno 24 mesi ;

c) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria conseguito al termine di un percorso di studio quinquennale ;

d) conoscenza di una lingua straniera nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

e) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni né avere procedimenti disciplinari in corso;

f) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta da parte dell'Ente la non ammissibilità della domanda presentata dal candidato alla presente procedura di mobilità.

La non ammissibilità alla presente procedura di mobilità è disposta dal Segretario Generale, con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di non ammissione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla presente procedura di mobilità viene tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata A/R , mediante affissione all'Albo on line della Camera di Commercio di Massa Carrara pubblicato sul sito camerale www.ms.camcom.it. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato (allegato A) dovrà essere inviata entro il **19 luglio 2012** a mezzo fax al n. 0585/764257 , ovvero mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'Area Amministrativo - Contabile pianificazione e Controllo di Gestione - Ufficio Personale della Camera di Commercio di Massa Carrara - via VII Luglio n. 14 - 54033 Carrara (Ms) .

Sulla busta deve essere specificato, a pena di esclusione dalla selezione, "contiene domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 3 posti nella categoria "C" - profilo professionale "Assistente Amministrativo - Contabile".

La domanda può altresì essere presentata a mano presso:

- Ufficio Protocollo - via VII Luglio n. 14 – 54033 Carrara (Ms) nei seguenti giorni ed orari : dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.15 ;

ovvero inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata
cciaa.massacarrara@ms.legalmail.camcom.it

In tale caso la domanda di ammissione ed i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato "PDF" e dovranno essere firmati digitalmente attraverso un dispositivo di firma digitale. Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione eccezion fatta per le domande spedite a mezzo raccomandata, per le quali farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, e per le domande inviate a mezzo posta elettronica certificata, per le quali farà fede la data di spedizione del messaggio PEC .

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione -secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 - verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, deve indicare:

- cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono, indirizzo e-mail ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione;
- diploma di istruzione secondaria posseduto specificando l'istituto superiore presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata ;
- eventuali ulteriori titoli di studio posseduti (laurea, master, corsi di specializzazione, abilitazioni) specificando la tipologia del titolo di studio, l'università, la facoltà e la data di conseguimento nonché la votazione finale riportata;
- conoscenza di una o più lingue straniere nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, indicando il livello di conoscenza tra sufficiente, discreto, buono, ottimo ;
- l'ente di appartenenza, la data di assunzione a tempo indeterminato presso l'ente di appartenenza e la sussistenza in capo ad esso dei vincoli assunzionali diretti e specifici richiesti ai fini dell'ammissione del candidato al presente avviso di mobilità;
- la categoria di inquadramento con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la posizione di lavoro e l'inquadramento nella categoria C da almeno 24 mesi ;
- l'ufficio presso il quale il candidato presta servizio e le attività lavorative svolte al suo interno;
- il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;

- il motivo del trasferimento;
- l'eventuale possesso del nulla osta rilasciato da parte dell'ente di appartenenza;
- l'idoneità fisica;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- di essere disposto incondizionatamente a prestare servizio anche presso eventuali uffici periferici della Camera di Commercio di Massa Carrara;
- di impegnarsi a comunicare tutte le variazioni riconoscendo che la Camera di Commercio di Massa Carrara non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni a causa di inesatta indicazione del recapito, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, ovvero di disguidi imputabili a casi di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del d. lgs. n. 196/2003.

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 127/1997 la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda di partecipazione all'avviso di selezione, i candidati dovranno altresì allegare proprio curriculum formativo e professionale (allegato B).

Alla domanda di ammissione all'avviso di mobilità, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare, a pena di nullità della medesima, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il candidato eventualmente in possesso di nulla osta al trasferimento rilasciato dall'ente di appartenenza sarà inoltre tenuto ad allegarne copia alla domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità.

Ai fini della presente procedura di mobilità non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Camera di commercio di Massa Carrara . Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati ad eventuale trasferimento presso la Camera di commercio di Massa Carrara, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo le modalità di cui al presente articolo.

ART. 3 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso corredate da specifico curriculum formativo e professionale saranno preliminarmente esaminate dalla Dirigente dell' Area Amministrativa, Contabile, pianificazione e Controllo di Gestione - Ufficio Personale della Camera di Commercio di Massa Carrara ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura di mobilità.

La stessa Dirigente provvederà alla successiva classificazione delle domande distinguendo tra:

- a) domande di mobilità non rispondenti ovvero rispondenti in minima parte alle esigenze dell'ente(mancata corrispondenza tra la professionalità maturata dal candidato e quella richiesta curriculum formativo e/o professionale di scarso peso)
- b) domande di mobilità di medio/elevato interesse (profili professionali pienamente corrispondenti alle esigenze dell'ente affiancati da curriculum formativo e/o professionale di notevole portata).

I candidati in possesso di un curriculum di elevato interesse, ossia coerente con le posizioni di lavoro da ricoprire, saranno chiamati a sostenere uno o più colloqui finalizzati alla verifica delle esperienze formative e professionali indicate nella domanda di ammissione e nel curriculum

formativo e professionale e all'accertamento delle attitudini e capacità richieste con riferimento all'Area professionale da ricoprire.

Le date e il luogo di effettuazione dei colloqui verranno comunicati nominativamente ai candidati le cui domande di ammissione saranno reputate di interesse per la Camera di Commercio di Massa Carrara .

I colloqui e le relative valutazioni saranno effettuati da una commissione presieduta dal Segretario Generale e composta dal Dirigente dell'Area Amministrativo-Contabile, Pianificazione e Controllo di Gestione e dal Dirigente dell'Area Affari Generali, Promozione e Regolazione del Mercato-. A tutti i colloqui sarà in ogni caso presente un funzionario camerale di categoria C o D in qualità di Segretario verbalizzante.

L'assenza non giustificata al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura e comunque ne comporterà l'esclusione.

La Camera di Commercio di Massa Carrara provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione.

ART. 4 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

I candidati ritenuti idonei al termine della presente procedura di mobilità saranno invitati alla sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro con la Camera di Commercio di Massa Carrara conservando, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni e Autonomie locali, le posizioni economiche fondamentali acquisite presso l'amministrazione di provenienza.

La stipulazione del contratto è in ogni caso subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

La data di effettivo trasferimento sarà concordata con l'Ente di provenienza e sarà formalizzata con Determinazione del Segretario Generale , che disporrà l'immissione del dipendente nell'organico della Camera di Commercio di Massa Carrara.

E' facoltà insindacabile della Camera di Commercio di Massa Carrara non dar seguito al presente avviso di mobilità in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dell'ente.

La Camera di Commercio si riserva, altresì, la facoltà di modificare o revocare il presente avviso e/o prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

Si precisa sin d'ora che la Camera di Commercio di Massa Carrara non prenderà in alcun modo in considerazione le risultanze di eventuali procedimenti attualmente in corso presso l'ente di appartenenza finalizzati all'attribuzione di progressioni orizzontali in favore degli interessati al trasferimento.

ART. 5 – PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal d. lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di mobilità sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto obbligo di informativa, la Camera di commercio di Massa Carrara fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di ammissione saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima;
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso gestione manuale ed informatizzata della domanda di ammissione presentata dal candidato;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato al presente avviso di mobilità;
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso l'Ufficio Personale della Camera di commercio di Massa Carrara ;
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Massa Carrara, via VII Luglio n.14 – 54033 CARRARA (MS)

7. il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Massa Carrara ;

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d. lgs. n. 196/2003.

ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Massa Carrara.

Carrara ,
IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Alessandro Beverini

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:
Ufficio Personale – via VII Luglio n. 14 – 54033 CARRARA tel. 0585/764240 0585/764206 e
mail personale@ms.camcom.it

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Alessandro Beverini)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.