

Obiettivo 1: La CCIAA "Cabina di Regia" del tessuto economico locale						
Linea Strategica 1.1: Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale						
Programma 1.1.1: Produrre e diffondere analisi e informazione economica						
Azioni						
• Monitoraggio dell'economia locale • Realizzazione di indagini specifiche, tra cui: - Rapporto economia 2017 - Rapporto economia intermedio anno 2018 – primo semestre - Indagine sul manifatturiero - Indagine sull'edilizia - Indagine sul commercio • Misurazione degli impatti economici di manifestazioni/eventi • Osservatorio bilanci società di capitali • Osservatorio sul credito • Cultura digitale nelle imprese locali • Impatto economico diretto ed indotto del settore lapideo • Riordino e servizi al pubblico per la biblioteca camerale • Realizzazione di incontri con gli Istituti scolastici						
Risultati attesi						
• Monitoraggio costante dell'andamento congiunturale dell'economia locale • Monitoraggio dell'evoluzione dei dati strutturali della provincia • Misurazioni dell'impatto delle principali iniziative promozionali provinciali • Produzione di analisi settoriali e specialistiche a sostegno delle strategie politiche locali • Maggiore apprezzamento in termini di presenze e servizi resi della biblioteca camerale						
Risorse						
€ 240.000,00 di cui Interventi Economici € 240.000,00						
A preventivo			€	240.000,00	A consuntivo	€ 198.000,00
Soggetto responsabile						
ISR						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Realizzazione programma delle attività proposto dalla Giunta camerale		86%	>=80%	100%	>=80%	>=80%
Rilevanza Rapporto Economia sulla stampa locale e nazionale		4	3 testate	100%		
Presentazione Rapporto Economia intermedio		12/12/2018	<=15/12/2018	100%		
N. conferenze stampa organizzate nell'anno		4	>= 2	100%		
Produzione rapporti /studi/ricerche		6	>= 5	100%		
Orario apertura al pubblico Biblioteca rispetto all'orario previsto		100%	95%	100%		
N. partecipanti complessivi alla presentazione del Rapporto Economia		103	>= 80	100%		
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction sulle attività realizzate da ISR		86%	>= 85%	100%		
N. complessivo presenze sulla stampa della Camera anche con dati economici - statistici		27	>= 25	100%		
Presentazione Rapporto Economia		12/07/2018	<=31/07/2018	100%		

Obiettivo 1: La CCIAA "Cabina di Regia" del tessuto economico locale						
Linea Strategica 1.2: Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali						
Programma 1.2.1: CreaInRete						
Azioni						
• Elaborazione di progetti operativi rispetto alle idee e alle proposte • Coordinamento delle iniziative da realizzare						
Risultati attesi						
• Individuare azioni concrete condivise su cui canalizzare le politiche, le risorse economiche e umane per i prossimi mesi • Definizione di un'identità territoriale per il rilancio complessivo dell'immagine del territorio, che esprima unità di intenti e voglia di fare a tutti i livelli (istituzionale, associativo, imprenditoriale, etc.) • Ottenere la partecipazione di imprese e comunità ai processi decisionali bottom up favorendo la circolazione di nuove idee, di buone pratiche calabili sul territorio						
Risorse						
€ 0,00 A preventivo € - A consuntivo € -						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, ISR, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Condivisione iniziative del CreaInRete con istituzioni e categorie economiche		3	>=3	100%	>=3	>=3
Realizzazione documento di sintesi delle attività realizzate nell'ambito del CreInRete		12/07/2018	<=31/12/2018	100%		

Obiettivo 1: La CCIAA "Cabina di Regia" del tessuto economico locale						
Linea strategica 1.2: Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali						
Programma 1.2.2: Supporto e coordinamento di progetti condivisi per lo sviluppo del territorio						
Azioni						
• Coordinamento delle iniziative • Partecipazione ai progetti • Realizzazione di partenariati • Rafforzamento della competitività dei territori • Azioni a supporto dello sviluppo dei territori stessi in termini di marketing territoriale						
Risultati attesi						
• Sviluppare progetti in partnership con altri Enti pubblici • Rendere attrattive le aree con potenziale di sviluppo • Favorire le imprese del turismo e dell'agroalimentare, rafforzandone le reti • Reperire risorse da soggetti terzi						
Risorse						
€ 0,00 A preventivo € - A consuntivo € -						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Numero progetti attivati e coordinati di sviluppo del territorio		4	>=3	100%	>=3	>=3
Realizzazione di iniziative nell'ambito dei progetti attivati e coordinati che coinvolgono tutto il territorio provinciale		20	>=1	100%		

Obiettivo 1: La CCIAA “Cabina di Regia” del tessuto economico locale						
Linea strategica 1.2: Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali						
Programma 1.2.3: Museo del Marmo						
Azioni						
• Accordo di programma con il Comune di Carrara						
Risultati attesi						
• Riqualificare il Museo del Marmo ad essere il punto di partenza per la visita alle cave • Ridare alla città di Carrara la giusta centralità turistica nell'ambito del marmo						
Risorse						
€ 10.000,00 di cui Interventi Economici € 10.000,00A preventivo € 10.000,00 A consuntivo € 7.210,20						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Ufficio Provveditorato, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Realizzazione intervento di manutenzione e/o riqualificazione del polo museale con il Comune di Carrara		27/12/2018	<=31/12/2018	100%	<=31/12/2019	<=31/12/2020
Presentazione Progetto riqualificazione Musei cittadini con il Comune di Carrara			<=30/09/2018	0%		

OBIETTIVO 1: La CCIAA “Cabina di Regia” del tessuto economico locale						
Linea strategica 1.2: Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali						
Programma 1.2.4: Comunicazione						
Azioni						
• Implementazione continua del sito internet camerale • Consolidamento della newsletter dell'Ente • Utilizzo della stampa e delle TV locali • Aggiornamento del profilo FaceBook della Camera • Utilizzo di nuovi strumenti di comunicazione (streaming, dirette on-line. ecc..) e di nuove piattaforme tecnologiche						
Risultati attesi						
• Garantire la più ampia diffusione del profilo istituzionale della Camera e delle attività realizzate • Consolidare il ruolo della Camera sul territorio anche tramite la corretta conoscenza delle iniziative programmate • Sviluppare nuove forme di comunicazione e raggiungere un maggior numero di utenti						
Risorse						
€ 10.000,00 di cui Interventi Economici € 10.000,00 A preventivo € 10.000,00 A consuntivo € 2.857,00						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
N. presenze (uscite) sui media locali (stampa, TV)		25	>= 10	100%	>=10	>= 10
N. "Persone a cui piace" pagine profilo FaceBook camerale		1229	>=1.000	100%		
N. newsletter inviate		13	>=12	100%		
N. membri Gruppo Facebook "Terre Apuane e della Lunigiana"		5270	>=5.500	96%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.1: Promuovere il benessere organizzativo e la formazione delle risorse umane						
Azioni						
• Previsione ed attuazione di un programma di formazione del personale della Camera • Sviluppo competenze specialistiche e aggiornamento informatico anche mediante iniziative di affiancamento • Interventi di coaching per facilitare la comunicazione interna • Approccio bottom up per la definizione degli obiettivi operativi						
Risultati attesi						
• Maggior livello di condivisione delle informazioni e migliore comunicazione interna • Maggior senso di appartenenza del personale all’organizzazione camerale • Miglioramento del grado di soddisfazione del personale rilevati tramite indagini di clima • Corretta assegnazione degli obiettivi quantitativi e qualitativi, professionali, comportamentali						
Risorse						
€ 10.000,00 di cui Costi Funzionamento € 10.000,00A preventivo € 10.000,00 A consuntivo						
Soggetto responsabile						
Segretaria Generale						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Partecipazione personale camerale alla attività formative proposte (partecipanti/dipendenti)		99%	>= 90%	100%	>= 90%	>= 90%
Valutazione (giudizio: sufficiente o +) ottenuta nell' indagine di People Satisfaction fra i dipendenti nell'ambito della rilevazione del questionario del CUG		79%	>=60%	100%	>=65%	>=70%
Realizzazione incontri periodici del SG con tutto il personale		5	>= 4	100%		
N. suggerimenti inseriti nell'anno sul Forum del Benessere dei dipendenti camrali oggetto di valutazione da parte del CUG		10	>=5	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.2: Valorizzazione economica del Patrimonio camerale						
Azioni						
• Interventi di rimessa in pristino e di manutenzione ordinaria e straordinaria dell’edificio e degli impianti qualora necessari • Vendita/Affitto Immobile ex Commercianti • Rinnovo graduale delle attrezzature • Messa reddito immobile ex Pretura (ISR)						
Risultati attesi						
• Incremento offerta congressuale espositiva presso la Sede camerale • Miglioramento dei tempi lavorativi mediante utilizzo di attrezzature più moderne ed in grado di colloquiare al meglio con i più recenti software applicativi • Conseguimento significativi contributi all’economicità dell’Ente						
Risorse						
€ 48.800,00 di cui Investimenti € 48.800,00 A preventivo € 48.800,00 A consuntivo € 17.093,86						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Ufficio Provveditorato						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Numero di utilizzo delle sale camerali a pagamento/Numero di utilizzo delle sale camerali		22%	>=20%	100%	>=20%	>=25%
N. di utilizzo delle Sale camerali (Salone, Sala Rossa e Sala Verde) nell'anno		142	>=100	100%		
Predisposizione proposta per rinnovo/dismissione di beni/attrezzature informatiche dell'Ente ed utilizzo sale/spazi degli immobili		23/02/2018	<=28/02/2018	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.3: Ottimizzare la gestione dei proventi e dei costi						
Azioni						
• Miglioramento della riscossione del diritto annuale tramite invii di sollecito alle imprese inadempienti • Miglioramento della riscossione del diritto annuale tramite solleciti telefonici • Miglioramento della riscossione del diritto annuale attraverso la sensibilizzazione dei professionisti (dottori commercialisti, ragionieri, consulenti del lavoro) e delle associazioni di categoria • Miglioramento degli investimenti e dei costi di funzionamento dell'Ente						
Risultati attesi						
• Migliore posizione creditizia da diritto annuale relativa all'anno precedente • Maggiore disponibilità di risorse economiche da destinare ad attività a maggior valore aggiunto • Risparmio sui costi di funzionamento dell'Ente						
Risorse						
€ 0,00A preventivo € - A consuntivo € -						
Soggetto responsabile						
Ufficio Diritto Annuale, Ufficio Ragioneria						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Riduzione dei costi di funzionamento (esclusi quelli obbligatori a bilancio dello Stato) 2018/2017		8%	<=3%	100%	<=3%	<=3%
Riscossione del Diritto Annuale 2018 / Importo totale dovuto Diritto Annuale 2018		73%	>60%	100%	>60%	>60%
Realizzazione attività di sollecito al pagamento del Diritto Annuale verso Associazioni di categoria, Ordini professionali, imprese		14/06/2018	<=30/06/2018	100%		
Emissione Ruolo Diritto Annuale		04/10/2018	<=31/10/2018	100%		
Grado di rispetto dello standard di pagamento delle fatture entro 30 gg.		65%	>= 85%	77%		
Monitoraggio annuale rapporti economici di maggior valore (>10.000 euro)		100%	>= 85%	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.4: Migliorare la qualità dei servizi e la soddisfazione dell'utenza						
Azioni						
• Mantenimento degli standard di qualità prefissati nella Carta dei Servizi • Analisi della valutazione • Monitoraggio sul grado di soddisfazione dell'utenza						
Risultati attesi						
• Mantenimento degli standard di qualità programmati (fissati sulla base del progetto benchmarking definito a livello nazionale (KRONOS) o comunque di miglioramento su base storica • Mantenimento dell'elevato grado di soddisfazione dell'utenza come misurato dalle indagini di customer						
Risorse						
€ 0,00A preventivo € - A consuntivo € -						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Uffici camerali						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Grado di rispetto degli standard previsti dalla Carta dei Servizi misurato dal numero di indicatori che rispettano lo standard rispetto al totale degli indicatori		97%	>=90%	100%	>=90%	>=90%
Grado di soddisfazione sulle iniziative (almeno buono) rilevato su tutte le iniziative della Camera e di ISR		98%	>=85%	100%	>=85%	>=85%
Valutazione positiva (>= buono) ottenuta nell'indagine di People Satisfaction fra gli utenti camerali		99%	>=85%	100%	>=85%	>=85%
N. report trimestrali per l'attuazione degli obblighi normativi (DLgs n.33/2013 e L.190/2012) in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione		3,13	3	100%		
Aggiornamento della Carta dei Servizi		29/03/2018	<=31/03/2018	100%		
Organizzazione Giornata della Trasparenze e dell'Integrità		20/11/2018	<=30/11/2018	100%		
Realizzazione Regolamento accesso civico		28/06/2018	<=30/06/2018	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea strategica 2.2: Contribuire ad attuare l’agenda digitale nel sistema economico locale						
Programma 2.2.1: Sviluppo e valorizzazione potenzialità delle banche dati del registro delle Imprese						
Azioni						
• Rafforzamento del sistema pubblicitario gestito dal Registro delle Imprese mediante offerta di servizi mirati all’utenza (recapito via mail visure, bilanci ed altra documentazione depositata e/o iscritta nel registro; spedizione tramite corriere documenti per l’estero, certificati, ecc) • Implementazione delle azioni di coordinamento con le altre Pubbliche Amministrazioni interessate alla procedura della Comunicazione Unica (Agenzia delle Entrate, Inps ed Inail) • Implementazione di protocolli di intesa con le Amministrazioni Comunali per l’avvio sistematico degli sportelli SUAP, eventualmente interoperabili con il portale “impresa in un giorno” gestito da Infocamere • Costruzione di una piattaforma informatica on line con l’anagrafica delle imprese iscritte al Registro imprese della nostra provincia • Implementazione delle informazioni, attraverso il diretto coinvolgimento delle imprese per alcune sezioni specifiche della piattaforma informativa per favorire reti tra imprese e reti di conoscenza, legate agli aspetti produttivi, delle competenze aziendali e dell’innovazione • Pubblicità e coinvolgimento (a pagamento) delle “reti della conoscenza”, degli enti pubblici, degli istituti di credito, etc..						
Risultati attesi						
• Miglioramento dei flussi documentali tra Ente camerale ed utenza • Automazione di nuovi servizi camerali mediante accesso telematico e consegna a domicilio • Snellimento dei procedimenti amministrativi in materia di deposito/iscrizione di atti nel Registro delle Imprese • Mantenimento dei livelli di efficienza e qualità raggiunti quanto ad evasione delle pratiche di competenza del Registro Imprese • Sostegno alla nascita di reti di impresa formalizzate, come i Contratti di rete, tramite anche il supporto degli uffici camerali						
Risorse						
€ 0,00A preventivo€-A consuntivo€-						
Soggetto responsabile						
Ufficio Registro Imprese, ISR, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Incontri formativi per pratiche iscrizione e deposito al Registro Imprese		4	>=6	67%	>=6	>=6
Ricostruzione Database "Imprese Culturali Ricreative"		10/08/2018	<=31/10/2018	100%		
Reti Digitali: verifica imprese per integrazione filiera		30/09/2018	<=31/10/2018	100%		
Valutazione (giudizio buono o +) di customer satisfaction rilevata sugli incontri organizzati dal Registro Imprese		100%	>=85%	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale

Linea Strategica 3.1: Promuovere lo sviluppo delle imprese e la competitività del sistema, ricercando nuove risorse finanziarie

Programma 3.1.1: Rafforzare l'informazione e la formazione come stimolo allo sviluppo e alla crescita imprenditoriale

Azioni

- Organizzazione di percorsi formativi abilitanti all'esercizio delle attività economiche e professionali.
- Organizzazione seminari.
- Organizzazione di percorsi formativi per l'imprenditoria giovanile, femminile

Risultati attesi

- Consolidamento del ruolo dell' Agenzia Formativa della Camera di Commercio quale punto di riferimento per il mondo dell'imprenditoria provinciale.
- Ottimizzare l'offerta formativa anche tramite la condivisione del programma con gli interlocutori
- Promuovere la propensione delle imprese all'investimento sullo sviluppo del capitale umano
- Promuovere la cultura e lo sviluppo dell'imprenditoria femminile

Risorse

€ 12.000,00 di cui Interventi Economici € 12.000,00	A preventivo	€	12.000,00	A consuntivo	€	14.056,26
---	--------------	---	-----------	--------------	---	-----------

Soggetto responsabile

Ufficio promozione delle imprese e del territorio

Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Predisposizione del Programma Formativo per lo sviluppo e la crescita imprenditoriale entro il mese di febbraio		27/02/2018	<=28/02/2018	100%	<=28/02/2019	<=28/02/2020
Realizzazione numero corsi di formazione		24	>=10	100%	>= 10	>= 10
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction sulle attività formative		100%	>=85%	100%		
Organizzazione incontri CIF - Comitato Imprenditoria Femminile		2	>=1	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale						
Linea Strategica 3.1: Promuovere lo sviluppo delle imprese e la competitività del sistema, ricercando nuove risorse finanziarie						
Programma 3.1.2: Promuovere e sostenere i processi occupazionali e d’incontro tra domanda e offerta di lavoro nonché la nascita di nuova imprenditorialità						
Azioni						
• Consolidamento delle attività sull’alternanza scuola lavoro rafforzando la rete presente sul territorio e promuovendo iniziative in materia; • Rafforzamento dello Sportello Nuove Imprese anche tramite campagne informative mirate; • Organizzazione e realizzazione di corsi finalizzati alla promozione dell’imprenditorialità e dell’auto impiego; • Partecipazione all’iniziativa Unioncamere “Progetto Orientamento e Lavoro”						
Risultati attesi						
• Stimolare la nascita e la crescita di nuove imprese nonché l’occupazione provinciale • Maggior coinvolgimento di Istituti Scolastici, Associazioni datoriali, imprese ed Istituzioni nell’organizzazione dei percorsi in alternanza scuola lavoro • Incremento del numero degli utenti dello SNI • Consolidamento del livello di presenze ai corsi di formazione organizzati per la promozione dell’imprenditorialità e dell’auto impiego • Consolidamento dei rapporti fra Camera ed Ordini professionali per lo sviluppo di servizi specialistici a favore dell’imprenditorialità e dell’occupazione						
Risorse						
€ 126.543,04 di cui Interventi Economici € 126.543,04A preventivo € 126.543,04 A consuntivo € 51.200,00						
Soggetto responsabile						
Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Realizzazione Progetto Orientamento al Lavoro. Numero attività realizzate		7	>=2	100%	>=2	>=2
Numero di fruitori del Servizio Nuove Imprese / Start Up / Reti di impresa / Finanziamenti / Sportello Ascolto		394	>=50	100%		
Partecipazione diretta ai Progetti di Alternanza Scuola Lavoro tramite la presenza in Camera di studenti (n. studenti ospitati)		8	>=8	100%		
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction sul Servizio Nuove Imprese / Start UP / Reti di Imprese / Finanziamenti / Sportello Ascolto		100%	>= 85%	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale						
Linea Strategica 3.1: Promuovere lo sviluppo delle imprese e la competitività del sistema, ricercando nuove risorse finanziarie						
Programma 3.1.3: Favorire la valorizzazione e la promozione del territorio e la competitività delle imprese sui mercati						
Azioni						
- Definizione di proposte di iniziative da sottoporre al vaglio delle imprese, anche per il tramite delle Associazioni di categoria, da attuarsi solo in caso di significativo cofinanziamento - Predisposizione e gestione di bandi per interventi ad imprese, Associazioni ed operatori economici locali - Gestione dello sportello Internazionalizzazione/WordPass camerale in sinergia con Unioncamere - Partecipazione alle iniziative Unioncamere "Progetto Turismo e Cultura" e "Progetto PID"						
Risultati attesi						
- Consolidamento del numero delle imprese coinvolte nelle iniziative della Camera e coinvolgimento di nuove imprese nelle iniziative camerali - Maggiore sinergia con ICE, Regione Toscana e sistema camerale; nella realizzazione delle iniziative promozionali; - Consolidamento del numero delle imprese beneficiarie dei contributi camerali - Incremento della diffusione territoriale dei servizi di formazione, informazione ed accompagnamento sui mercati esteri						
Risorse						
€ 327.314,56 di cui Interventi Economici € 327.314,56 A preventivo € 327.314,56 A consuntivo € 109.077,09						
Soggetto responsabile						
Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Realizzazione Progetto "PID - Punto Impresa Digitale". Numero attività realizzate		5	>=3	100%	>=3	>=3
Realizzazione Progetto "Valorizzazione del patrimonio culturale e promozione del turismo". Numero attività realizzate		4	>=3	100%	>=3	>=3
Percentuale iniziative realizzate nell'ambito del Programma Promozionale delle PMI		100%	>=80%	100%		
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction rilevato sulle iniziative del programma promozionale realizzate		100%	>=85%	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale						
Linea Strategica 3.2: Favorire la crescita responsabile delle imprese e del territorio promuovendo gli strumenti di tutela del mercato a garanzia della concorrenza, trasparenza e fede pubblica						
Programma 3.2.1: Promuovere gli strumenti di giustizia alternativa, arbitrato e mediazione, la risoluzione delle crisi da sovraindebitamento e le azioni di tutela a favore delle imprese e dei consumatori						
Azioni						
- Promuovere l'utilizzo degli strumenti di giustizia alternativa - Promuovere l'utilizzo dell'Organismo di composizione delle crisi da sovra indebitamento" - Miglioramento del processo sanzionatorio in termini di riscossione - Attività inerenti la partecipazione alla settimana nazionale dei servizi di conciliazione secondo le linee guida fornite da Unioncamere						
Risultati attesi						
- Diffusione del ricorso agli strumenti di giustizia alternativa anche attraverso un percorso formativo rivolto alle Associazioni dei consumatori e di categoria - Sviluppo di una maggiore conoscenza della mediazione elevando la professionalizzazione dei mediatori che prestano il loro servizio presso lo Sportello di Conciliazione della Camera di Commercio - Sviluppo di una maggiore conoscenza della normativa riguardante la composizione della crisi da sovra indebitamento delle Camere di Commercio attraverso la realizzazione di appositi eventi (corsi di formazione rivolti agli addetti dell'ufficio camerale, ai gestori della crisi, seminari rivolti ai professionisti, alle associazioni di categoria e dei consumatori, agli utenti interessati) - Sviluppare forme di collaborazione sinergica sul tema delle "crisi da sovraindebitamento" con gli Ordini professionali degli Avvocati e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia - Affermazione del ruolo della Camera di Commercio come riferimento per la promozione delle "buone pratiche" nel mercato - Maggiore diffusione dei contratti tipo, sia come strumenti di trasparenza del mercato e di maggior tutela per il consumatore sia come strumento deflattivo delle controversie						
Risorse						
€ 63.500,00 di cui Interventi Economici € 63.500,00 A preventivo € 63.500,00 A consuntivo € 16.934,05						
Soggetto responsabile						
Ufficio Sanzioni e Regolazioni del Mercato						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
N. conciliazioni concluse nell'anno 2018 (indipendentemente dall'anno di avvio)		128	>=90	100%	>=100	>=110
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction in materia di mediazione		100%	>= 85%	100%		
Realizzazione evento "Settimana della Conciliazione/Mediazione" secondo le linee guida predisposte da Unioncamere Nazionale		19/11/2018	<=30/11/2018	100%		
Emissione ruolo esattoriale contenete le ordinanze inevase emesse nell'anno 2016		2	2	100%		
Emissione ordinanze in relazione ai verbali di accertamento degli anni precedenti		700	300	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale						
Linea Strategica 3.2: Favorire la crescita responsabile delle imprese e del territorio promuovendo gli strumenti di tutela del mercato a garanzia della concorrenza, trasparenza e fede pubblica						
Programma 3.2.2: Tutelare le Denominazione di Origine dei prodotti agroalimentari, i marchi ed i brevetti						
Azioni						
• Attività di controllo attraverso visite ispettive • Attività di certificazione dei prodotti DOP • Organizzazione seminari.						
Risultati attesi						
• Conferma del ruolo della Camera di Commercio quale strumento di garanzia sulla qualità dei prodotti DOP e IGP • Miglioramento qualitativo delle produzioni locali.						
Risorse						
€ 6.800,00 di cui Interventi Economici € 6.800,00 A preventivo € 6.800,00 A consuntivo € 3.208,58						
Soggetto responsabile						
Ufficio Protesti Agricoltura Brevetti						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2017 (se disponibile)	Risultato 2018	Target 2018	% Realizzazione	Target 2019	Target 2020
Affidabilità degli Organismi di controllo misurata dal n° di non conformità sollevate dall'ICQRF		0	< =1	100%	< =1	< =1
N.ro di domande depositate marchi e brevetti		134	>=80	100%	>=80	>=80
N.ro di richieste a sportello di informazioni in materia di proprietà industriale		436	300	100%		
Evasione richieste di prelievo per certificazione DOC e IGT entro 7 gg dalla scadenza mensile secondo la nuova programmazione		100%	90%	100%		
Aggiornamento dati ISTAT (indice del costo della vita) su sito entro 5gg dalla pubblicazione		100%	100%	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale						
Linea Strategica 3.2: Favorire la crescita responsabile delle imprese e del territorio promuovendo gli strumenti di tutela del mercato a garanzia della concorrenza, trasparenza e fede pubblica						
Programma 3.2.3: Rafforzare la vigilanza sul mercato attraverso l'attività ispettiva e di sorveglianza sugli strumenti metrici e sulla sicurezza e regolarità dei prodotti						
Azioni						
• Realizzazione di interventi di vigilanza nel settore orafa con controlli sulla modalità di detenzione e vendita dei prodotti nonché prelievi di campioni da sottoporre ad indagini di laboratorio. • Realizzazione di interventi di vigilanza sugli strumenti di misura carburanti MID : verifica regolarità dell'erogazione dei carburanti; controllo sulla correttezza delle verifiche effettuate dai competenti laboratori accreditati . • Potenziare le attività di vigilanza e controllo del mercato anche in attuazione degli appositi Protocolli d'intesa sottoscritti tra Unioncamere ed il Ministero dello Sviluppo Economico nonché in collaborazione con le altre Autorità locali preposte. • Ottimizzare la programmazione ed effettuazione delle verifiche in modo da gestire dette attività in maniera congiunta per località di svolgimento.						
Risultati attesi						
• Aumento della consapevolezza da parte della collettività sui danni provocati dalla contraffazione e dall'irregolarità dei prodotti nel sistema economico provinciale; • Maggiore correttezza sul mercato a seguito di una più capillare attività di vigilanza anche in collaborazione con gli attori del sistema; • Sviluppo attività di vigilanza sui prodotti;						
Risorse						
€17.000,00 di cui Interventi Economici € 17.000,00A preventivo € 17.000,00 A consuntivo € -						
Soggetto responsabile						
Ufficio Metrico						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
n. di strumenti mediamente verificati nell'anno da ciascun ispettore/assistente		544	500	100%	500	500
n. di ispezioni mediamente effettuate nell'anno da ciascun ispettore/assistente		401	350	100%	350	350
n. strumenti di misura carburanti MID sottoposti a vigilanza		13	12	100%		
n. stazioni di servizio dotate di apparecchiature di prepagamento sottoposte a controllo		20	20	100%		
n. impianti di pesatura industriale sottoposti a controllo		15	15	100%		
n. esercizi commerciali sottoposti a controllo peso netto		21	20	100%		
n. rivenditori prodotti elettrici (bassa tensione) e generici		3	3	100%		
n. rivenditori giocattoli, tessile e calzature		9	9	100%		

IL SEGRETARIO GENERALE
Enrico Ciabatti

IL PRESIDENTE
Dino Sodini

Allegato sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.
Il presente allegato è pubblicato integralmente all'Albo Informatico della CCIAA di Massa-Carrara
ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e del Regolamento camerale per la pubblicazione degli atti