

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA
DI MASSA-CARRARA**

Avviso di selezione per la nomina del componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione

La Camera di Commercio di Massa-Carrara rende noto che, con deliberazione di Giunta Camerale n. 63 del 28.06.2012, con la quale è stato approvato il presente avviso, è stata indetta la procedura di selezione per la nomina del componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. n. 150/2009.

ART. 1 – FUNZIONI (art 14 commi 4 e 5 D.Lgs. 150/09)

Sono attribuiti all' Organismo Indipendente di Valutazione i seguenti compiti :

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti Organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle funzioni pubbliche;
- c) valida la Relazione sulla Performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 150/2009, dai Contratti Collettivi Nazionali, dai Contratti Integrativi, dai Regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, all'Organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei Dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi ;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla predetta Commissione.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) diploma di laurea secondo il previgente ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento;
- b) competenze tecnico – specialistiche: esperienza professionale maturata, con almeno cinque anni di attività , in campi attinenti le seguenti materie: sistemi di management, sistemi di pianificazione, controllo strategico, controllo di gestione e le relative metodologie di misurazione, metodi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, tecniche ed analisi di bilancio, politiche di gestione ed organizzazione del personale.
- c) competenze e professionalità riguardanti il funzionamento dell'Ente camerale e del sistema camerale: conoscenza della normativa attinente i sistemi di controllo delle Camere di Commercio, dell'assetto organizzativo e del funzionamento delle Camere di Commercio, delle attività e dei servizi svolti, delle principali aree di intervento, del sistema di contabilità in vigore, del sistema camerale nel suo complesso, oltre a significativa esperienza maturata in ambito camerale.

Il possesso di tali requisiti deve essere dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, che costituisce modalità di presentazione della candidatura ai sensi dell'art. 5 del presente avviso.

ART. 3 – INCOMPATIBILITÀ (art 14 comma 8 D.Lgs. 150/09)

Non possono far parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione soggetti che :

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali, o li abbiano rivestiti nei tre anni precedente la nomina;
- b) abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con la Camera di Commercio di Massa-Carrara o li abbiano rivestiti nei tre anni precedente la nomina;
- c) per ragioni legate all'attività che svolgono, si trovino in conflitto di interesse con la Camera di Commercio di Massa-Carrara.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico dell'Organismo Indipendente di Valutazione ha durata di tre anni e può essere rinnovato una sola volta.

Il compenso annuo è determinato in € 1.417,50 a cui si aggiunge la corresponsione di un gettone di presenza di € 90,00 per ogni seduta.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso possono inviare il proprio curriculum vitae , debitamente sottoscritto, in formato europeo **entro il 23 luglio 2012** a mezzo fax al n. 0585/764248, ovvero mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'Area Amministrativo - Contabile Pianificazione e Controllo di Gestione - Ufficio Controllo di Gestione della Camera di Commercio di Massa-Carrara - via VII Luglio n. 14 - 54033 Carrara (MS).

Il curriculum può altresì essere presentato a mano presso:

- Ufficio Protocollo - via VII Luglio n. 14 - 54033 Carrara (MS) nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.15;

ovvero inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa.massacarrara@ms.legalmail.camcom.it

In tale caso dovrà essere trasmesso in formato "PDF" ed essere firmato digitalmente attraverso un dispositivo di firma digitale.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'Ufficio incaricato a ricevere la documentazione eccezion fatta per le domande spedite a mezzo raccomandata, per le quali farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, e per le domande inviate a mezzo posta elettronica certificata, per le quali farà fede la data di spedizione del messaggio PEC .

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato, nè per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Tutti i curricula pervenuti nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminati dalla Dirigente dell' Area Amministrativa, Contabile, Pianificazione e Controllo di Gestione - Ufficio Controllo di Gestione della Camera di Commercio di Massa-Carrara - ai fini

dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente selezione.

I candidati in possesso di un curriculum di elevato interesse, ossia coerente con l'incarico da ricoprire, saranno chiamati a sostenere un colloquio finalizzato alla verifica delle esperienze formative e professionali indicate nel curriculum formativo e professionale .

La data e il luogo di effettuazione del colloquio verrà comunicato nominativamente ai candidati. I colloqui e le relative valutazioni saranno effettuati dal Presidente della Camera di Commercio di Massa-Carrara coadiuvato dal Segretario Generale. A tutti i colloqui sarà in ogni caso presente un funzionario camerale di categoria C o D in qualità di Segretario verbalizzante.

L'assenza non giustificata al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura e comunque ne comporterà l'esclusione.

La Camera di Commercio di Massa-Carrara provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione.

ART. 6 – PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di mobilità sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato Decreto Legislativo che prevede il cosiddetto obbligo di informativa, la Camera di Commercio di Massa-Carrara fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di ammissione saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima;
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso gestione manuale ed informatizzata della domanda di ammissione presentata dal candidato;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato al presente avviso di mobilità;
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso l'Ufficio Controllo di Gestione della Camera di Commercio di Massa-Carrara ;
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Massa-Carrara, via VII Luglio n. 14 – 54033 CARRARA (MS)
7. il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Massa-Carrara ;

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

ART. 7– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Massa-Carrara.

Carrara ,

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Alessandro Beverini

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:

Ufficio Controllo di Gestione – via VII Luglio n. 14 – 54033 CARRARA (MS) tel. 0585/764241
0585/764262 e mail: controllo.gestione@ms.camcom.it

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Alessandro Beverini)

IL PRESIDENTE
(Rag. Norberto Ricci)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.