

All. 2) alla deliberazione di Giunta Camerale n. 61 del 25.05.18**Obiettivo 1:** La CCIAA "Cabina di Regia" del tessuto economico locale**Linea Strategica 1.1:** Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale**Programma 1.1.1:** Produrre e diffondere analisi e informazione economica**Azioni**

- Monitoraggio dell' economia locale
- Realizzazione di indagini specifiche, tra cui:
 - Rapporto economia 2015
 - Indicatori statistici 2016
 - Rapporto economia intermedio anno 2016 – primo semestre
- Misurazione degli impatti economici di manifestazioni/eventi
- Osservatorio bilanci società di capitali
- Osservatorio sul credito
- Catalogazione e servizi al pubblico per la biblioteca camerale
- Erogazione di percorsi di formazione tematici

Risultati attesi

- Monitoraggio costante dell'andamento congiunturale dell'economia locale
- Monitoraggio dell'evoluzione dei dati strutturali della provincia
- Misurazioni dell'impatto delle principali iniziative promozionali provinciali
- Produzione di analisi settoriali e specialistiche a sostegno delle strategie politiche locali
- Maggiore apprezzamento in termini di presenze e servizi resi della biblioteca camerale
- Offerta di percorsi formativi di alto livello per i bisogni del territorio.

Risorse

€ 280.000,00 di cui Interventi Economici € 280.000,00

A preventivo

€ 280.000,00

A consuntivo

€ 230.000,00

Soggetto responsabile

ISR

Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Realizzazione programma delle attività proposto dalla Giunta camerale		100%	>=80%	100%	>=80%	>=80%
Rilevanza Rapporto Economia sulla stampa locale e nazionale		7	3 testate	100%		

Allegato 2

Schede Piano Performance

Presentazione Rapporto Economia intermedio		29/11/2017	<=30/11/2017	100%		
N. conferenze stampa organizzate		3	>= 2	100%		
Produzione rapporti /studi/ricerche		4	>= 3	100%		
Orario apertura al pubblico Biblioteca rispetto all'orario previsto		100%	100%	100%		
N. partecipanti complessivi alla presentazione del Rapporto Economia		70	>= 60	100%		
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction sulle attività realizzate da ISR		85%	>= 85%	100%		
N. complessivo presenze sulla stampa della Camera anche con dati economici - statistici		31	>= 25	100%		

Obiettivo 1: La CCIAA "Cabina di Regia" del tessuto economico locale						
Linea Strategica 1.2: Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali						
Programma 1.2.1: CrealnRete						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Creazione e gestione dei tavoli tematici • Elaborazione di un rapporto sintetico sulle idee e proposte emerse ad ogni tavolo 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Individuare obiettivi e valori condivisi su cui canalizzare le politiche, le risorse economiche e umane per i prossimi mesi • definizione di un'identità territoriale per il rilancio complessivo dell'immagine del territorio, che esprima unità di intenti e voglia di fare a tutti i livelli (istituzionale, associativo, imprenditoriale, etc.) • Ottenere la partecipazione di imprese e comunità ai processi decisionali bottom up favorendo la circolazione di nuove idee, di buone pratiche calabili sul territorio. 						
Risorse						
€ 0,00	-	A preventivo	€ -	A consuntivo	€ -	
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, ISR, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Condivisione iniziative del CrealnRete con istituzioni e categorie economiche		2	>=2	100%	>=2	>=2
Realizzazione iniziative previste nell'ambito dei progetti di CrealnRete		3	>=3	100%		
Realizzazione documento di sintesi delle attività realizzate nell'ambito del CrealnRete		31/12/2017	<=31/12/2017	100%		

OBIETTIVO 1: La CCIAA "Cabina di Regia" del tessuto economico locale						
Linea strategica 1.2: Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali						
Programma 1.2.4: Comunicazione						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Implementazione continua del sito internet camerale • Consolidamento della newsletter dell'Ente • Utilizzo della stampa e delle TV locali • Aggiornamento del profilo FaceBook della Camera • Utilizzo di nuovi strumenti di comunicazione (streaming, dirette on-line. ecc..) e di nuove piattaforme tecnologiche 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Garantire la più ampia diffusione del profilo istituzionale della Camera e delle attività realizzate • Consolidare il ruolo della Camera sul territorio anche tramite la corretta conoscenza delle iniziative programmate • Sviluppare nuove forme di comunicazione e raggiungere un maggior numero di utenti 						
Risorse						
€ 15.000,00 di cui Interventi Economici € 15.000,00		A preventivo	€ 15.000,00	A consuntivo	€ 4.472,52	-
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
N. presenze (uscite) sui media locali (stampa, TV)		32	>= 15	100%	>=15	>= 15
N. "Persone a cui piace" pagine profilo FaceBook camerale		1119	>=1.000	100%		
N. newsletter inviate		14	>=12	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.1: Promuovere il benessere organizzativo e la formazione delle risorse umane						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di un percorso formativo sulla gestione del cambiamento • Sviluppo competenze specialistiche e aggiornamento informatico anche mediante iniziative di affiancamento • Interventi di coaching per facilitare la comunicazione interna • Approccio bottom up per la definizione degli obiettivi operativi 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Maggior livello di condivisione delle informazioni e migliore comunicazione interna; • Maggior senso di appartenenza del personale all'organizzazione camerale; • Miglioramento del grado di soddisfazione del personale rilevati tramite indagini di clima; • Corretta assegnazione degli obiettivi quantitativi e qualitativi, professionali, comportamentali. 						
Risorse						
€ 10.000,00 di cui Costi Funzionamento € 10.000,00						
		A preventivo	€ 10.000,00	A consuntivo	€	-
Soggetto responsabile						
Segretaria Generale						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Partecipazione personale camerale alla formazione "trasversale" (partecipanti/dipendenti)		93%	>= 85%	100%	>= 90%	>= 90%
Numero giorni di assenza per malattia breve / numero dipendenti a tempo indeterminato		2	5	100%	5	5
Valutazione (giudizio: sufficiente o +) ottenuta nell' indagine di People Satisfaction fra i dipendenti nell'ambito della rilevazione del questionario del CUG		55%	>=60%	91%		
Realizzazione incontri periodici del SG con tutto il personale		5	>= 4	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.2: Valorizzazione economica del Patrimonio camerale						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione degli interventi di messa in sicurezza delle lastre di rivestimento della facciata della Sede Centrale • Valorizzazione delle Sale Camerali mediante loro Concessione a titolo oneroso • Valorizzazione dei locali della cd. Palazzina del Museo del Marmo nell'ambito del progetto specifico • Messa in vendita dell'Immobile ex commercianti 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione dei locali della cd. Palazzina del Museo del Marmo • Incremento offerta congressuale espositiva presso la Sede camerale • Conseguimento significativi contributi all'economicità dell'Ente 						
Risorse						
€ 91.500,00 di cui Investimenti € 91.500,00						
		A preventivo	€ 91.500,00	A consuntivo	€ 25.484,28	
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Ufficio Provveditorato						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Numero di utilizzo delle sale camerali a pagamento/Numero di utilizzo delle sale camerali		39%	>=15%	100%	>=20%	>=25%
N. di volte di utilizzo delle Sale camerali (Salone, Sala Rossa e Sala Verde) nell'anno		136	>=100	100%		
Predisposizione relazione conclusiva sulla messa in sicurezza del rivestimento della facciata della sede camerale		31/12/2017	<=31/12/2017	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.3: Ottimizzare la gestione dell'Ente						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Miglioramento della riscossione del diritto annuale tramite invii di sollecito alle imprese inadempienti • Miglioramento della riscossione del diritto annuale tramite solleciti telefonici • Miglioramento della riscossione del diritto annuale attraverso la sensibilizzazione dei professionisti (dottori commercialisti, ragionieri, consulenti del lavoro) e delle associazioni di categoria • Miglioramento degli investimenti e dei costi di funzionamento dell'Ente 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Migliore posizione creditizia da diritto annuale relativa all'anno precedente • Maggiore disponibilità di risorse economiche da destinare ad attività a maggior valore aggiunto • Risparmio sui costi di funzionamento dell'Ente 						
Risorse						
€ 0,00		A preventivo		€	-	A consuntivo
				€	-	
Soggetto responsabile						
Ufficio Diritto Annuale, Ufficio Ragioneria						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Riduzione dei costi di funzionamento (esclusi quelli obbligatori al bilancio dello Stato) 2017/2016		34%	<=5%	100%	<=5%	<=5%
Importo totale riscossioni spontanee del Diritto Annuale anno 2017 (F24 e altre forme di pagamento per anno di cassa 2016) + Importo riscossioni spontanee del Diritto Annuale anno 2017 (per anno di cassa 2016) / Importo totale dovuto Diritto Annuale anno 2017		65%	>60%	100%	>60%	>60%
Comunicazione Associazioni di categoria e ODEC per condividere azioni di sollecito al pagamento		15/06/2017	<=30/06/2017	100%		

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea Strategica 2.1: Sviluppare valore nei processi interni in termini di efficienza e qualità						
Programma 2.1.4: Migliorare la qualità dei servizi e la soddisfazione dell'utenza						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Applicazione della carta dei servizi della CCIAA di Massa-Carrara • Mantenimento degli standard di qualità prefissati 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimento degli standard di qualità programmati (fissati sulla base del progetto benchmarking o comunque di miglioramento su base storica) • Mantenimento dell'elevato grado di soddisfazione dell'utenza come misurato dalle indagini di customer 						
Risorse						
€ 0,00 A preventivo € - A consuntivo € -						
Soggetto responsabile						
Segreteria Generale, Uffici camerali						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Grado di rispetto degli standard previsti dalla Carta dei servizi misurato dal numero di indicatori che rispettano lo standard rispetto al totale degli indicatori		97%	>=85%	100%	>=90%	>=90%
Grado di soddisfazione dell'utenza (almeno buono) rilevato su tutte le iniziative della Camera e di ISR		93%	>=85%	100%	>=85%	>=85%
Valutazione positiva (buono e +) ottenuta nell' indagine di People Satisfaction fra gli utenti camerali		93%	>=80%	100%	>=80%	>=80%
N. report quadrimestrali per l'attuazione degli obblighi normativi (DLgs n.33/2013 e L.190/2012) in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione		2,70	3	90,00%	3	3

Obiettivo 2: Continuare a creare valore nella gestione dell'Ente						
Linea strategica 2.2: Contribuire ad attuare l'agenda digitale nel sistema economico locale						
Programma 2.2.1: Sviluppo e valorizzazione potenzialità delle banche dati del registro delle Imprese						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Rafforzamento del sistema pubblicitario gestito dal Registro delle Imprese mediante offerta di servizi mirati all'utenza (recapito via mail visure, bilanci ed altra documentazione depositata e/o iscritta nel registro; spedizione tramite corriere documenti per l'estero, certificati, ecc) • Implementazione delle azioni di coordinamento con le altre Pubbliche Amministrazioni interessate alla procedura della Comunicazione Unica (Agenzia delle Entrate, Inps ed Inail). • Implementazione di protocolli di intesa con le Amministrazioni Comunali per l'avvio sistematico degli sportelli SUAP. Messa a regime del fascicolo aziendale. • Costruzione di una piattaforma informatica on line con l'anagrafica delle imprese iscritte al Registro imprese della nostra provincia. • Implementazione delle informazioni, attraverso il diretto coinvolgimento delle imprese per alcune sezioni specifiche della piattaforma informativa per favorire reti tra imprese e reti di conoscenza, legate agli aspetti produttivi, delle competenze aziendali e dell'innovazione. • Pubblicità e coinvolgimento (a pagamento) delle "reti della conoscenza", degli enti pubblici, degli istituti di credito, etc. • Pubblicità della piattaforma in ambito nazionale, all'interno del sistema camerale. 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Miglioramento dei flussi documentali tra Ente camerale ed utenza; • Automazione di nuovi servizi camerali mediante accesso telematico e consegna a domicilio; • Snellimento dei procedimenti amministrativi in materia di deposito/iscrizione di atti nel Registro delle Imprese; • Mantenimento dei livelli di efficienza e qualità raggiunti quanto ad evasione delle pratiche di competenza del Registro Imprese; • Sostegno alla nascita di reti di impresa formalizzate, come i Contratti di rete, tramite anche il supporto degli uffici camerali. 						
Risorse						
€ 0,00		A preventivo		€	-	A consuntivo
				€	-	
Soggetto responsabile						
Ufficio Registro Imprese, ISR, Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Analisi contratti di rete ed avvio sportello "Reti di impresa"		31/12/2017	<=31/12/2017	100%		
Organizzazione iniziative per la promozione dello Sportello Reti di impresa		31/12/2017	<=31/12/2017	100%		
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction rilevata sullo Sportello Reti di Impresa		0	>=85%	0%		

Organizzazione incontri CIF-Comitato Imprenditoria Femminile		3	>= 3	100%		
--	--	---	------	------	--	--

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale						
Linea Strategica 3.1: Promuovere lo sviluppo delle imprese e la competitività del sistema, ricercando nuove risorse finanziarie						
Programma 3.1.2: Promuovere e sostenere i processi occupazionali e d'incontro tra domanda e offerta di lavoro nonché la nascita di nuova imprenditorialità						
Azioni						
<ul style="list-style-type: none"> • Consolidamento delle attività sull'alternanza scuola lavoro rafforzando la rete presente sul territorio e promuovendo nuovi cicli con le scuole; • Rafforzamento dello Sportello Nuove Imprese anche tramite campagne informative mirate; • Organizzazione e realizzazione di corsi finalizzati alla promozione dell'imprenditorialità e dell'auto impiego; • Erogazione di contributi tramite bandi pubblici finalizzati al sostegno dell'imprenditorialità, dell'auto impiego e dell'incremento dei livelli occupazionali; 						
Risultati attesi						
<ul style="list-style-type: none"> • Stimolare la nascita e la crescita di nuove imprese nonché l'occupazione provinciale; • Maggior coinvolgimento di Istituti Scolastici, Associazioni datoriali, imprese ed Istituzioni nell'organizzazione dei percorsi in alternanza scuola lavoro; • Incremento del numero degli utenti dello SNI; • Consolidamento del livello di presenze ai corsi di formazione organizzati per la promozione dell'imprenditorialità e dell'auto impiego. 						
Risorse						
€ 0,00		A preventivo	€ -	A consuntivo	€ -	
Soggetto responsabile						
Ufficio promozione delle imprese e del territorio						
Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
N. fruitori del Servizio Nuove Imprese/Start Up/Reti di Impresa/Finanziamenti		51	>=50	100%	>=50	>=50
Avvio Sportello Start Up Innovative		01/01/2017	<=30/04/2017	100%		
Messa a regime Sportello Ascolto imprenditori in difficoltà		23/02/2017	<=30/04/2017	100%		
Partecipazione diretta ai Progetti di Alternanza Scuola Lavoro tramite la presenza in Camera di studenti (n. di studenti ospitati)		16	>= 8	100%		

Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction sullo Sportello Start Up innovative		0%	>=85%	0%		
Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction sullo Sportello di ascolto imprenditori in difficoltà		100%	>=85%	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale

Linea Strategica 3.1: Promuovere lo sviluppo delle imprese e la competitività del sistema, ricercando nuove risorse finanziarie

Programma 3.1.3: Favorire la valorizzazione e la promozione del territorio e la competitività delle imprese sui mercati

Azioni

- Organizzazione di mostre, fiere e incoming in Italia e all'estero
- Definizione di proposte di iniziative da sottoporre al vaglio delle imprese, anche per il tramite delle Associazioni di categoria, da attuarsi solo in caso di significativo cofinanziamento;
- Predisposizione e gestione di bandi per la concessione di contributi a imprese, Associazioni ed operatori economici locali;
- Gestione dello sportello Sprint/WordPass camerale in sinergia con Toscana Promozione ed Unioncamere

Risultati attesi

- Consolidamento del numero delle imprese coinvolte nelle iniziative della Camera e coinvolgimento di nuove imprese nelle iniziative camerale;
- Maggiore sinergia con Toscana Promozione e Lucca promos nella realizzazione delle iniziative promozionali ;
- Consolidamento del numero delle imprese beneficiarie dei contributi camerale;
- Incremento della diffusione territoriale dei servizi di formazione, informazione ed accompagnamento sui mercati esteri.

Risorse

€ 264.162,14,00 di cui Interventi Economici € 264.162,14 A preventivo € 264.162,14 A consuntivo € 103.122,30

Soggetto responsabile

Ufficio promozione delle imprese e del territorio

Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Percentuale iniziative realizzate nell'ambito del Programma Promozionale delle PMI		100%	>=80%	100%	>=80%	>=80%
Risorse esterne reperite per realizzazione Programma Promozionale / risorse spese		20%	>=10%	100%	>=10%	>=10%

Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction rilevato sulle iniziative del programma promozionale realizzate		100%	>=85%	100%		
--	--	------	-------	------	--	--

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale

Linea Strategica 3.2: Favorire la crescita responsabile delle imprese e del territorio promuovendo gli strumenti di tutela del mercato a garanzia della concorrenza, trasparenza e fede pubblica

Programma 3.2.1: Promuovere gli strumenti di giustizia alternativa, arbitrato e mediazione, la risoluzione delle crisi da sovra indebitamento e le azioni di tutela a favore delle imprese e dei consumatori

Azioni

- Promuovere l'utilizzo degli strumenti di giustizia alternativa attraverso incontri formativi ed informativi con le Associazioni di categoria e dei consumatori nonché agli Ordini e collegi professionali
- Organizzazione di un corso per la professionalizzazione degli arbitri
- Azioni promozionali durante la Settimana nazionale della Conciliazione
- Campagna di sensibilizzazione per l'utilizzo di forme contrattuali tipizzate
- Promozione dei marchi di garanzia del settore tinto-lavanderie e auto-moto riparazione rilasciati dalla Camera di Commercio
- Miglioramento del processo sanzionatorio in termini di riscossione

Risultati attesi

- Diffusione del ricorso agli strumenti di giustizia alternativa anche attraverso un percorso formativo rivolto alle Associazioni dei consumatori e di categoria
- Sviluppo di una maggiore conoscenza dell'arbitrato elevando la professionalizzazione degli Arbitri iscritti all'Albo tenuto dalla Camera di Commercio
- Sviluppare intese con altri Organismi pubblici di mediazione della provincia o del sistema camerale
- Affermazione del ruolo della Camera di Commercio come riferimento per la promozione delle "buone pratiche" nel mercato
- Maggiore diffusione dei contratti tipo sia come strumenti di trasparenza del mercato e di maggior tutela per il consumatore sia come strumento deflattivo delle controversie
- Supporto alle imprese per la stesura di contratti tipo attraverso l'utilizzo delle banche dati

Risorse

€ 101.040,00 di cui Interventi Economici € 101.040,00 A preventivo € 101.040,00 A consuntivo € 22.821,20

Soggetto responsabile

Ufficio Sanzioni e Regolazioni del Mercato

Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
N. conciliazioni concluse nell'anno 2017 (indipendentemente dall'anno di avvio)		151	>=90	100%	>=100	>=110

Valutazione (giudizio: buono o +) di customer satisfaction in materia di mediazione		99%	>= 85%	100%		
Realizzazione evento "Settimana della Conciliazione/Mediazione" secondo le linee guida predisposte da Unioncamere Nazionale		20/11/2017	<=30/11/2017	100%		
Emissione ruolo esattoriale contenete le ordinanze in fase emesse nell'anno 2015		2	2	100%		
Emissione ordinanze in relazione ai verbali di accertamento degli anni precedenti		443	300	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale

Linea Strategica 3.2: Favorire la crescita responsabile delle imprese e del territorio promuovendo gli strumenti di tutela del mercato a garanzia della concorrenza, trasparenza e fede pubblica

Programma 3.2.2: Tutelare le Denominazione di Origine dei prodotti agroalimentari, i marchi ed i brevetti

Azioni

- Attività di controllo attraverso visite ispettive
- Attività di certificazione dei prodotti DOP
- Organizzazione seminari.

Risultati attesi

- Conferma del ruolo della Camera di Commercio quale strumento di garanzia sulla qualità dei prodotti DOP e IGP
- Miglioramento qualitativo delle produzioni locali.

Risorse

€ 6.800,00 di cui Interventi Economici € 6.800,00 A preventivo € 6.800,00 A consuntivo € 3.268,58

Soggetto responsabile

Ufficio Protesti Agricoltura Brevetti

Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
Affidabilità degli Organismi di controllo misurata dal n.ro di non conformità sollevate dall'ICQRF		0	< =1	100%	< =1	< =1
N.ro di domande depositate marchi e brevetti		72	>=80	90%	>=80	>=80

N.ro di richieste a sportello di informazioni in materia di proprietà industriale		622	300	100%		
Evasione richieste di prelievo per certificazione DOC e IGT entro 7 gg dalla scadenza mensile secondo la nuova programmazione		100%	90%	100%		
Aggiornamento dati ISTAT (indice del costo della vita) su sito entro 5gg dalla pubblicazione		100%	100%	100%		

Obiettivo 3: Promuovere la competitività, l'innovazione e lo sviluppo sostenibile del sistema economico locale

Linea Strategica 3.2: Favorire la crescita responsabile delle imprese e del territorio promuovendo gli strumenti di tutela del mercato a garanzia della concorrenza, trasparenza e fede pubblica

Programma 3.2.3: Rafforzare la vigilanza sul mercato attraverso l'attività ispettiva e di sorveglianza sugli strumenti metrici e sulla sicurezza e regolarità dei prodotti

Azioni

- Realizzazione di interventi di vigilanza nel settore orafa con controlli sulla modalità di detenzione e vendita dei prodotti nonché prelievi di campioni da sottoporre ad indagini di laboratorio.
- Realizzazione di interventi di vigilanza sugli strumenti di misura carburanti MID : verifica regolarità dell'erogazione dei carburanti; controllo sulla correttezza delle verifiche effettuate dai competenti laboratori accreditati .
- Potenziare le attività di vigilanza e controllo del mercato anche in attuazione degli appositi Protocolli d'intesa sottoscritti tra Unioncamere ed il Ministero dello Sviluppo Economico nonché in collaborazione con le altre Autorità locali preposte.
- Ottimizzare la programmazione ed effettuazione delle verifiche in modo da gestire dette attività in maniera congiunta per località di svolgimento.

Risultati attesi

- Aumento della consapevolezza da parte della collettività sui danni provocati dalla contraffazione e dall'irregolarità dei prodotti nel sistema economico provinciale;
- Maggiore correttezza sul mercato a seguito di una più capillare attività di vigilanza anche in collaborazione con gli attori del sistema;
- Sviluppo attività di vigilanza sui prodotti;
- Ottimizzazione dei tempi di risposta agli utenti e al tempo stesso garantire la maggiore efficienza di svolgimento;

Risorse

€ 0,00	A preventivo	€ -	A consuntivo	€ -		
--------	--------------	-----	--------------	-----	--	--

Soggetto responsabile

Ufficio Metrico

Indicatori (strategici e operativi)	Risultato 2016 (se disponibile)	Risultato 2017	Target 2017	% Realizzazione	Target 2018	Target 2019
-------------------------------------	------------------------------------	----------------	-------------	-----------------	-------------	-------------

n. di strumenti mediamente verificati nell'anno da ciascun ispettore/assistente		882	500	100%	500	500
n. di ispezioni mediamente effettuate nell'anno da ciascun ispettore/assistente		573	350	100%	350	350
n. strumenti di misura carburanti MID sottoposti a vigilanza		18	18	100%		
n. stazioni di servizio dotate di apparecchiature di prepagamento sottoposte a controllo		20	20	100%		
n. impianti di pesatura industriale sottoposti a controllo		16	15	100%		
n. esercizi commerciali sottoposti a controllo peso netto		20	20	100%		
n. rivenditori prodotti elettrici (bassa tensione) e generici		3	3	100%		
n. rivenditori giocattoli, tessile e calzature		9	9	100%		

IL SEGRETARIO GENERALE
Enrico Ciabatti

IL PRESIDENTE
Dino Sodini

Allegato sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Il presente allegato è pubblicato integralmente all'Albo Informatico della CCIAA di Massa-Carrara ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e del Regolamento camerale per la pubblicazione degli atti